СОГЛАШЕНИЕ О ПАРТНЕРСТВЕ № 64

г. Тюмень **«16» мая 2024 года**

Автономная некоммерческая организация «Центр опережающей профессиональной подготовки Тюменской области», в лице Генерального директора Ивановой Ирины Ивановны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор», с одной стороны, и **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Кулаковская средняя общеобразовательная школа Тюменского муниципального района**, в лице директора Зайцевой Натальи Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Партнер», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны,

в целях реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» (паспорт национального проекта «Образование» утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является объединение усилий Сторон для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2024 году (далее – проект «Билет в будущее»).

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.

1.3. Соглашение не предполагает получения Сторонами платы и иных предоставлений, влекущих прибыль или иную экономическую выгоду, исполнение мероприятий проекта «Билет в будущее» осуществляется Организатором за счет средств субсидии из федерального бюджета в целях финансового обеспечения расходов на реализацию проекта «Билет в будущее», а Партнером за счет собственных средств.

1.4. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых и материальных обязательств, Соглашение не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является спонсорским, предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.

2. ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. В целях исполнения Соглашения Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

– содействие друг другу по общим вопросам предмета сотрудничества;

– отстаивание интересов друг друга по взаимосогласованным вопросам при взаимоотношениях с третьими лицами;

– обмен информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес;

– установление взаимовыгодных связей с третьими лицами и информирование друг друга о результатах таких контактов;

– создание совместных рабочих (совещательных, экспертных) групп;

– направление своих представителей для участия в мероприятиях, связанных с подготовкой, организацией и проведением ключевых мероприятий проекта «Билет в будущее» в 2024 году, проводимых каждой из Сторон;

– проведение совместных мероприятий в рамках проекта «Билет в будущее» (профориентационных уроков, экскурсий и других мероприятий профессионального выбора);

– объединение усилий для синхронизации смежных направлений деятельности, реализации целей и задач, направленных на повышение эффективности работы со школьниками посредством цифровых инструментов, в интересах привлечения новой аудитории для каждой из Сторон;

– совместная разработка проектов и инициатив по приоритетным направлениям деятельности, относящимся к области сотрудничества Сторон;

2.2. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах, регулируемых дополнительными соглашениями к данному Соглашению о партнёрстве.

2.3. Детальные условия сотрудничества Сторон в рамках данного Соглашения могут быть согласованы в дополнительных соглашениях, в том числе в виде планов, программ и дорожных карт.

2.4. Оперативное взаимодействие Сторон в целях выполнения настоящего Соглашения осуществляют:

– со стороны Организатора – Сомова Наталья Сергеевна, начальник отдела профориентационной работы АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки Тюменской области», e-mail: SomovaNS@copp72.ru, тел.: 8 (3452) 680100,

– со стороны Партнёра – Ахметова Светлана Николаевна, заместитель директора, e-mail: s.keib@mail.ru, тел.: 89829460140

2.5. Стороны вправе в установленном законом порядке привлекать подведомственные, находящиеся в сфере их ведения предприятия и организации, либо назначать ответственных лиц для осуществления оперативного взаимодействия в рамках настоящего Соглашения.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до окончания проекта «Билет в будущее».

3.2. Изменения Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.

3.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за месяц до дня его расторжения другую сторону.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Партнёр обязан:

4.1.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.1.2. Назначить администратора учебного заведения, ответственного за реализацию проекта «Билет в будущее» в учебном заведении.

4.1.3. Создать условия для обучения педагогов на курсах повышения квалификации.

4.1.4. Информировать школьников и родителей о возможности участия в проекте «Билет в будущее».

4.1.5. Оказывать содействие педагогу–навигатору в сборе согласий на обработку персональных данных (родителей) для участия школьников в проекте «Билет в будущее».

4.1.6. Обеспечить регистрацию на платформе bvbinfo.ru участников проекта «Билет в будущее»: администратора, педагогов-навигаторов, учеников 6-11-х классов.

4.1.7. Обеспечить своевременное заполнение информации в личных кабинетах участников Проекта.

4.1.8. Обеспечить условия для реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» в рамках внеурочной деятельности.

4.2. Партнёр имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать у регионального оператора информацию о выполнении условий Соглашения.

4.3. Организатор обязан:

4.3.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.3.2. Прилагать усилия для оказания Партнёру информационной и организационной поддержки в целях реализации настоящего Соглашения.

4.4. Организатор имеет право:

4.4.1. Запрашивать и получать у Партнёра информацию о выполнении условий Соглашения.

5. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Соглашением, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем консультаций и переговоров.

5.2. В случае неурегулирования споров путем переговоров спор разрешается в установленном законодательством порядке.

6. УСЛОВИЯ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной друг от друга, их партнеров или сотрудников, в течение всего срока действия Соглашения и в случае его прекращения, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу), а также если другая Сторона сочтет разглашение информации нежелательным.

6.2. Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Соглашения и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

7.2. При размещении Сторонами информации о совместно реализуемых мероприятиях в целях привлечения к участию в них детей и их законных представителей (родителей, опекунов, попечителей) использовать фирменный стиль и логотип проекта «Билет в будущее».

7.3. Если какое-либо положение настоящего Соглашения будет признано судом или административным органом незаконным или недействительным, решение о его незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Соглашения сохраняют свою полную силу и действие.

7.4. После подписания настоящего Соглашения все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Соглашению утрачивают юридическую силу.

7.5. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Организатор:
Автономная некоммерческая организация «Центр опережающей профессиональной подготовки Тюменской области» (АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки Тюменской области»
Юридический и почтовый адрес:
625013, Тюменская область, г. Тюмень,
ул. Пермякова, д. 3, к. 1
ИНН 7203555547, КПП 720301001
ОГРН 1237200007637 ОКПО 55164102
e-mail: info@copp72.ru
тел. +7 (3452) 68-01-00

Генеральный директор

_____ /И.И. Иванова/

М.П.

Партнер:
Наименование **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Кулаковская средняя общеобразовательная школа Тюменского муниципального района**
Юридический адрес:
625526, Тюменская область, Тюменский район, с. Кулаково, ул. Семёновых, 101А
ОГРН 1037200558669
ИНН 7224010223
КПП 722401001
ОКПО 42168357
Адрес электронной почты: kul@obraz-tmr.ru
Телефон: 8(3452)777-267

Директор

_____ / Н.Ю. Зайцева/

М.П.

_____ / ФИО/

М.П.